

**Software Project Management 2019/2020**

**Bill Splitter**

**Notas da Reunião #1**

* **Data/Hora/Local:** 25/9/2019, 14:00-14:30**,** L1.8 - DEIS-ISEC
* **Estado:** draft
* **Moderador:** Nuno Santos (nuno.santos@isec.pt)
* **Participantes:**
  + Nuno Santos (nuno.santos@isec.pt), Cliente, Moderador, Anotador
  + Rui Mota, membro da equipa, time keeper
  + Rúben Marques, membro da equipa
  + Paulo Dias, membro da equipa
  + Sérgio Soares, membro da equipa
* **Objetivos**
  + Análise do arranque do projeto
* **Plano de trabalhos**

1. Arranque da reunião e preenchimento das notas (5 min) - JCunha
2. Revisão dos artefactos do projeto (dashboard, log, documentos) (4 min) - JCunha
3. Revisão da Visão e Âmbito (12 min) - 1º elemento da equipa
4. Tarefas individuais e compromissos para com o projeto (2 min) - Todos
5. Objetivos para próxima semana e outros assuntos (2 min) - JCunha

### Notas

### Lista de Ações

[A-1] - Rever pressupostos - Rui Mota

[A-2] - Alterar de grupos para eventos - Rúben Marques

[A-3] - Atualizar o gráfico de EVM - Nuno Santos

[A-4] - Rever Stakeholders - Paulo Dias

### Próxima reunião

* 2/10/2019, 14:00-14:30, L1.8 DEIS-ISEC; Moderador: Nuno Santos (nuno.santos@isec.pt)

### 